

Stellenausschreibung

Der Deutsche Verein der Blinden und Sehbehinderten in Studium und Beruf e. V. ist eine bundesweit tätige Selbsthilfeorganisation und Interessenvertretung blinder und sehbehinderter Menschen, die sich schwerpunktmäßig der Sicherung und Förderung der beruflichen und sozialen Teilhabe widmet.

Zum 1. Oktober 2018 suchen wir

eine Geschäftsführerin oder einen Geschäftsführer

in Vollzeit. Die Einarbeitung soll möglichst bereits im ersten Quartal 2018 beginnen.

Sie leiten die in Marburg ansässige Geschäftsstelle unserer Selbsthilfeorganisation.

In der Geschäftsstelle werden die Serviceleistungen des Vereins erbracht und die ehrenamtliche Selbsthilfearbeit koordiniert und hauptamtlich unterstützt. Als Geschäftsführer/in sind Sie leitende/r Angestellte/r des Vereins. Als solche/r vertreten Sie den Verein nach außen gegenüber Entscheidungsträgern in Politik und Behörden sowie gegenüber Kooperations- und Geschäftspartnern. Gemeinsam mit den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Geschäftsstelle und dem Vorstand des Vereins obliegt Ihnen darüber hinaus die Umsetzung der Beschlüsse der Entscheidungsgremien des DVBS.

Zu Ihren Aufgaben zählen insbesondere:

- die Finanzplanung und das Controlling,
- die Führung des derzeit aus sieben Mitarbeitern bestehenden Geschäftsstellenteams,
- die Koordination des freiwilligen Engagements im DVBS,
- die persönliche Beratung der Mitglieder in mit Blindheit und Sehbehinderung zusammenhängenden Fragen sowie die Koordination und Weiterentwicklung des Beratungsangebots des DVBS,
- die Organisation und die Entwicklung der Serviceangebote des Vereins,
- die Planung und Durchführung von Veranstaltungen,
- die Koordinierung der Fundraisingaktivitäten des Vereins,
- die Entwicklung, die Akquise und die Umsetzung von Projektvorhaben,
- die Koordination und Weiterentwicklung der Verbandskommunikation sowie
- die Teilnahme an Beratungen vereinsinterner und -übergreifender Gremien.

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante, abwechslungsreiche, zukunftsorientierte und verantwortungsvolle Tätigkeit,
- die Arbeit in einem kompetenten, dynamischen und erfahrenen Team und
- eine leistungsgerechte Vergütung.

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine vergleichbare Ausbildung,
- berufliche Erfahrungen,
- gute Englisch- und EDV-Anwenderkenntnisse,
- Erfahrungen in ehrenamtlicher Arbeit (möglichst in Selbsthilfeorganisationen),
- Kenntnisse auf den Gebieten der Personalführung, der Büroorganisation und des Rechnungswesens,
- Bereitschaft zur Wahrnehmung auswärtiger Termine und zur gelegentlichen Arbeit an Wochenenden,
- Grundlagenkenntnisse der Blindenschrift oder die Bereitschaft, diese innerhalb angemessener Zeit zu erwerben,
- soziales Engagement, ein sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen sowie
- Kreativität und die Bereitschaft, sich in neue Sachgebiete einzuarbeiten.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen senden Sie bitte postalisch oder per E-Mail bis zum 30. September 2017 (Eingang in Marburg) an den

Vorstand des Deutschen Vereins der Blinden und Sehbehinderten in Studium und Beruf e. V., Frauenbergstr. 8, 35039 Marburg bzw. an Bewerbung@DVBS-online.de

Ansprechpartner für Rückfragen ist der Geschäftsführer des Vereins.

Sie erreichen ihn per E-Mail unter winger@dvbs-online.de oder telefonisch unter 06421 94888 0.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen, insbesondere von blinden und sehbehinderten, sowie von Frauen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Weitergehende Informationen über den Verein können Sie der Homepage www.dvbs-online.de entnehmen.