

Stellenausschreibung

Der Deutsche Verein der Blinden und Sehbehinderten in Studium und Beruf e. V. (DVBS) ist eine bundesweite Selbsthilfeorganisation mit mehr als 1.300 Mitgliedern. Für einen blinden und einen sehbeeinträchtigten Kollegen in unserer Marburger Geschäftsstelle suchen wir ab dem 01. September eine

Arbeitsassistenz (m/w/d)

im Umfang von 10 Stunden wöchentlich (max. 2 feste Arbeitstage / Woche).

Ihr Profil:

- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und Talent, Visuelles zu beschreiben
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office und in der Internetrecherche
- Bereitschaft, sich wertschätzend in die Kooperation und Kommunikation mit blinden und sehbehinderten vorgesetzten Kollegen einzuarbeiten
- Hohe soziale Kompetenz und Teamfähigkeit sowie gewandtes Auftreten in der Öffentlichkeit
- Detailorientierung
- Flexibilität (Unterstützung z.T. auch an Wochenenden nötig, ca. 2x jährlich)
- Reisebereitschaft (Begleitung auf Tagungen, Seminaren u.ä. – ca. 1x jährlich)

Wir bieten:

- Eine sinnstiftende Tätigkeit im Non-Profit-Bereich
- Einen festen Monatslohn auf Basis des Stundenlohns von € 15,- brutto
- Geregelte Urlaubsansprüche
- Arbeit in einem inklusiven, freundlichen Team
- Zentraler Arbeitsort am Südbahnhof in Marburg
- Kostenlose Parkmöglichkeit während der Arbeitszeit
- Kostenfreie Getränke und Süßigkeiten

Der DVBS fördert als Selbsthilfeverein die Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen. Schwerbehinderte Interessenten (m/w/d) werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert und bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Die Stelle wird auf 12 Monate befristet sein.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail bis spätestens zum 25.08.2024 an

Geschäftsführer Elias Knell; knell@dvbs-online.de.

Informationen zum DVBS finden Sie auf www.dvbs-online.de, bei Fragen sind wir telefonisch erreichbar unter 06421 94888-0.